附件2

编号：

# 东莞市乡村振兴促进中心

项目申报书

**项目名称**

**申报单位**

**申 报 人**

东莞市乡村振兴促进中心制

2022年

|  |
| --- |
| 一、申报单位基本信息 |
| 单位名称： |  |
| 通讯地址： |  |
| 单位性质： | □ 科研单位 □ 高等院校 □ 事业单位□ 社会组织 □ 其它  |
| 单位简介 |  |
| 单位负责人 |  | 电话号码 |  | 手机号码 |  |
| 项目申报人 |  | 电话号码 |  | 手机号码 |  |
| 项目联系人 |  | 电话号码 |  | 手机号码 |  |

|  |
| --- |
| 二、立项依据 |
|  |
| 三、研究内容及创新点 |
| （一）主要内容（二）主要创新点 |
| 四、预期达到的目的、成果形式 |
|  |
| 五、进度计划（阶段进度及其成果、完成期限） |
|  |
| 六、经费概算 |
| 科目名称 | 金 额（万元） | 用 途 说 明 |
| 1、业务费 |  | 指项目所必需的业务资料、报告、版面费和印刷费，文献检索等信息费，学术刊物订阅费 |
| 2、合作交流费 |  | 指用于与项目研究工作有直接关系的合作交流费用，包括项目组人员差旅费、调研费和学术会议费等费用 |
| 3、劳务费 |  | 指在项目研究过程中支付给项目组成员及项目组临聘人员的人力资源成本费 |
| 4、专家咨询费 |  | 指在项目研究开发过程中支付给临聘专家的咨询费 |
| 5、协作费 |  | 指对项目承担、参与单位以外的第三方承担部分课题研究而支付的费用 |
| 6、管理费 |  | 指项目依托单位为组织和支持项目研究而支出的费用 |
| 7、其它费用 |  | 指项目在执行过程中不可预见所产生的费用 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 七、项目人员组成 （第一人为项目负责人，前三人为核心人员） |
| 姓名 | 职务及职称 | 专业或专长 | 工作单位 | 项目职责 | 联系方式(电话及E-mail、微信等) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 八、申报人承诺 |
| 本人保证申报书内容的真实性。如果获得批准，将严格履行项目负责人职责，保证研究工作时间，认真开展研究工作，按时报送有关材料。  申报人签字： 年 月 日 |
| 九、东莞市乡村振兴促进中心意见 |
| 促进中心主任签字： 盖章： 年 月 日 |